**سياسة المشتريات للاستجابة الطارئة في سوريا**

**المقدمة** تحكم سياسة المشتريات هذه جميع الأنشطة المتعلقة بشراء السلع والخدمات والتعامل مع الموردين والعقود داخل المبادرة، مع التركيز بشكل خاص على عمليات الاستجابة الطارئة داخل سوريا. تضمن هذه السياسة أن تدعم المشتريات مهمة المبادرة مع الالتزام بأعلى معايير النزاهة والشفافية والمساءلة في سياقات الأزمات.

تتعامل المبادرة فقط مع الموردين الذين يلتزمون بالمعايير الأخلاقية، وتضمن أن تتوافق جميع أنشطة المشتريات مع القوانين واللوائح المالية والتشغيلية ذات الصلة. تنطبق هذه السياسة على جميع الموظفين والمقاولين والموردين المشاركين في عملية المشتريات.

**أهداف المشتريات** في حالات الاستجابة الطارئة، تم تصميم نظام المشتريات في المبادرة لضمان:

* تنفيذ عمليات شراء سريعة للسلع والخدمات الأساسية.
* الحفاظ على الفعالية من حيث التكلفة والشفافية أثناء تلبية الاحتياجات العاجلة.
* تبسيط إجراءات المشتريات لتقديم المساعدات المنقذة للحياة.
* ضمان الامتثال للوائح المانحين والمعايير الإنسانية.

**إجراءات المشتريات الطارئة** نظرًا للتحديات التشغيلية داخل سوريا، سيتم تكييف إجراءات المشتريات لضمان المرونة والكفاءة والامتثال للمبادئ الإنسانية:

1. **مرونة اختيار الموردين:**
   * يتم إعطاء الأولوية للموردين المحليين لتسريع عمليات التسليم وتقليل التحديات اللوجستية.
   * في الحالات التي لا يمكن فيها تنفيذ مناقصة تنافسية بسبب الطوارئ، يمكن اعتماد المورد الوحيد بشرط تقديم تبرير موثق.
   * سيتم الاحتفاظ بقوائم موردين معتمدين مسبقًا لتسريع عمليات الشراء.
2. **إرشادات مبالغ الشراء:**
   * أقل من 500 دولار: يكفي الاستفسار عبر الهاتف من مورد واحد على الأقل.
   * بين 500 و5000 دولار: يتطلب الحصول على عرضي أسعار مكتوبين على الأقل.
   * أكثر من 5000 دولار: يجب الحصول على ثلاثة عروض أسعار تنافسية كحد أدنى، ما لم تكن هناك قيود تشغيلية تبرر اللجوء إلى مورد وحيد.
3. **إجراءات الموافقة السريعة:**
   * أقل من 5000 دولار: الموافقة من مسؤول المشتريات.
   * بين 5000 و15000 دولار: الموافقة من المدير التنفيذي.
   * أكثر من 15000 دولار: الموافقة من مجلس الإدارة.
4. **استثناءات الطوارئ:**
   * في الحالات التي تهدد الحياة، يجوز لمسؤول المشتريات، بالتشاور مع المدير التنفيذي، الموافقة على الشراء الفوري، بشرط استكمال التوثيق المطلوب خلال **72 ساعة**.

**سياسات الموردين والمتعاقدين**

* يجب أن يلتزم الموردون بمعايير الشراء الإنسانية وسياسات مكافحة الفساد.
* على الموردين ضمان الأمان والسرية والموثوقية في البيئات غير المستقرة.
* يجب أن تحدد العقود جداول التسليم، وتقاسم المخاطر، وخطط الطوارئ.
* تحتفظ المنظمة بالحق في مراجعة الموردين لضمان الامتثال للمعايير الإنسانية والمحاسبة المالية

**إدارة المخاطر والامتثال**

* سيتم تنفيذ عمليات المشتريات داخل سوريا وفقًا للمبادئ الإنسانية (الحياد، عدم التحيز، الاستقلالية، والإنسانية).
* ستنسق المبادرة مع السلطات المحلية، ووكالات الأمم المتحدة، والمنظمات غير الحكومية الدولية لتجنب الازدواجية وضمان الاستخدام الأمثل للموارد.
* ستخضع جميع أنشطة المشتريات لمراجعات دورية وفحوصات الامتثال للحد من مخاطر الاحتيال وانتهاكات الأمان والانقطاعات في سلسلة التوريد.

**الخاتمة** تضمن سياسة المشتريات الطارئة هذه أن المبادرة قادرة على الاستجابة بسرعة للأزمات الإنسانية داخل سوريا، مع الحفاظ على المساءلة والكفاءة والمعايير الأخلاقية. توفر هذه السياسة توازنًا بين الاستجابة الفورية والالتزام بالضوابط اللازمة، مما يمكن المبادرة من العمل بفعالية في بيئات الطوارئ المعقدة.

للمزيد من التفاصيل، يرجى التواصل مع المبادرة عبر **البريد الإلكتروني أو زيارة الموقع الإلكتروني أو صفحات التواصل الاجتماعي**.